print INDUSTRY
COMPETENCE IN GRAPHIC PRODUCTS

Sachbearbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Bedarfsplanung, Umsetzung und Bestellnachverfolgung aller für die Produktion benötigten Materialien und Handelswaren
- Disposition aller fremdbeschaffter Materialien unter Berücksichtigung von wirtschaftlichen Aspekten
- Bedarfsermittlung, Bedarfseinteilungen, Terminierung und Terminüberwachung der Fertigungs- und Kundenaufträge (Bestellabwicklung)
- Terminliche Abklärung von Aufträgen mit allen Schnittstellenfunktionen des SCM
- Kontinuierliche Prüfung der Ressourcenauslastung der Produktion
- Stammdatenmanagement dispositionsrelevanter Daten
- Controlling, Überwachung und Optimierung von Beständen (Bestandsmanagement)
- Koordinative Tätigkeiten bei Reklamationen
- Optimale Wareneingangsplanung unter Berücksichtigung der verfügbaren Kapazitäten
- Kontinuierliche Optimierung der Prozesse Supply Chain im eigenen Verantwortungsbereich

Ihre Qualifikation:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung wie z.B. Industriekaufmann/-frau
- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in vergleichbarem Aufgabengebiet
- Gutes dispositives Wissen und Verständnis mit entsprechender Praxiserfahrung
- Gute Anwenderkenntnisse mit Warenwirtschaftssystemen
- Gute Anwenderkenntnisse der MS Office Anwendungen insbesondere PowerPoint und Excel
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Bitte nutzen Sie info@print-industry.de um sich auf diese Stelle zu bewerben
Bitte wenden Sie sich bei Fragen an folgenden Ansprechpartner: Jens Frings

Print Industry GmbH
Leimengrube 10
74613 Öhringen